

Diálogos Latinoamericanos **Normas para Colaboradores**

Artículos de crítica Deberán enviarse en formato Word como documentos adjuntos de correo electrónico a la siguiente dirección: digoma@cc.au.dk. **Por favor síganse las normas de presentación de artículos descritas abajo.**

La revista se publica en inglés, español y en portugués.

Formato de Reseñas de Libros Deberán enviarse dos copias del manuscrito final, escritas a doble espacio interlineal en la totalidad del texto. Los títulos de los libros reseñados seguirán el siguiente modelo:

Bloggs, Francis (2000) *Title Publisher (Nowhere)* xiv + 237 pp. £45.00 hbk. £13.95 pbk.

Resúmenes y palabras claves Los autores deberán entregar un resumen en inglés (máximo 150 palabras) y seis palabras claves que indiquen los temas de su artículo.

Normas de presentación para Autores

- Extensión: Artículos max. 8000 palabras, reseñas max. 2500 palabras (incluyendo las notas y referencias).
- Se utilizará doble espacio interlineal (incluyendo las notas y referencias).
- Calcule con márgenes de 2,5 cm en todos los lados
- Los datos personales se incorporarán en una página aparte (nombre, institución a la que pertenece y su dirección de correo electrónico). **Por favor asegúrense de que su nombre no aparezca en ninguna parte del artículo para que pueda enviarse lo más rápido posible y así facilitar la revisión anónima.**
- Las notas deberán ir a pie de página y no al final del texto (y deberá limitarse su uso).
- Deberá enviarse un resumen en **inglés** de un máximo de **150** palabras con seis palabras claves.
- Las tablas o figuras se incorporarán en páginas separadas al final del texto.
- Números: los números del uno al veinte se escribirán en palabras; del 21 para arriba se escribirán en cifras.
- Ortografía: se utilizará la ortografía británica (-ise y no -ize, labour y no labor, etc.).
- Puntuación: se utilizará el estilo británico de manera que los puntos finales y las comas deberán colocarse detrás de las comillas y no delante, por ejemplo, President Fox said, 'The economy is booming'. NO President Fox said, 'The economy is booming.'
- Fechas: se utilizará la forma completa, 2002-2003; 1 January 2004; twentieth century y no 20th century; the 1990s.
- Citas: se utilizarán comillas simples (las comillas dobles se utilizarán para ubicar citas dentro de las mismas).
- Extractos de textos no necesitan de comillas.
- Párrafos: cada nuevo párrafo deberá ir sangrado; no habrá espacio entre párrafos.
- Siglas: se escribirán sin puntos finales (USA, UNESCO, etc.).

- Las palabras o frases cortas en otros idiomas deberán ir en cursiva (los términos que sean poco usuales deberán ir en corchetes al ser utilizados por primera vez).
- Las citas de textos escritos en otros idiomas deberán ser traducidas al inglés; si desean se podrá incorporar la cita en el idioma original tras previa consulta con los editores.
- Encierre entre corchetes palabras añadidas en citas: []

Referencias

Se utilizará el sistema Harvard. En el cuerpo del texto se utilizará el sistema autor-fecha, por ejemplo: Smith (1989) sostiene que ...; o (Smith, 1989: 112-113). Las referencias serán incorporadas al final del artículo y se citarán por orden alfabético. Asegúrense de que toda obra citada en el texto aparezca en la bibliografía final. Por favor sigan las normas y los ejemplos de referencias indicados en este enlace (en inglés): <http://library.au.dk/en/students/reference-management/harvard-referencing-system/>.